



Список адресов, руководителей и высших должностных лиц почтовых организаций (LAHSO)

Практическая информация по использованию бланков назначенных координаторов и их заместителей

Со ссылкой на письма Международного бюро 0405 (DIRCAB.CAB)1053 от 8 мая 2019 г., 0405 (DIRCAB.CAB)1002 от 14 января 2020 г. и 0405(DIRCAB.CAB)1138 от 3 ноября 2021 г. о контактных данных координаторов и их заместителей, которые должны быть включены в приложение, касающееся Списка адресов, руководителей и высших должностных лиц почтовых организаций (LAHSO), Международное бюро на данный момент получило еще не все бланки, в которых указаны координаторы.

Следует напомнить, что координаторам и их заместителям будет поручен сбор внутри организации обновляемых данных, касающихся их соответствующих органов, ввод и проверка этих изменений в интерфейсе, предусмотренном для этой цели, и обновление публикуемых данных. Дополнительная информация доступна на веб-сайте ВПС (www.upu.int/en/Members-Centre/List-of-addresses).

Просьба принять к сведению следующие аспекты, касающиеся этих бланков:

- 1° Бланк следует заполнять для каждого органа (т. е. один бланк для правительственного органа, один - для органа регулирования, если таковой существует, и один – для назначенного оператора. В случае нескольких назначенных операторов для каждого оператора должен быть заполнен один бланк).
- 2° Бланки следует заполнить надлежащим образом (контактные данные координатора и заместителя, фамилия подписавшего лица, подпись и дата) и поставить **печать** соответствующего органа.
- 3° Максимум два сотрудника от каждого органа власти могут быть назначены в качестве контактных лиц LAHSO.
- 4° Для координатора и заместителя должен быть указан только один адрес электронной почты. Адрес электронной почты заместителя может быть другим. Для входа в систему требуются индивидуальные адреса электронной почты (а не общие адреса электронной почты). Рекомендуется использовать рабочие адреса электронной почты.
- 5° Заполненные бланки следует направлять по электронной почте(addresslist@upu.int).