Annexe 8

**Fonds pour l’amélioration de la qualité de service (FAQS)**

**Projets du fonds commun – Utilisation des fonds dans le cadre d’activités préalables à la mise en œuvre**

Titre du projet:

Type de projet:

X Global

* National

Source de financement: fonds commun

Autre source de financement (le cas échéant):

Coordonnateur du projet du fonds commun (Bureau international):

Chef de projet:

Informations financières:

|  |  |
| --- | --- |
| Estimation du capital du fonds commun disponible (en USD)\* |  |
| 12% du capital du fonds commun disponible (en USD) |  |
| Budget demandé pour les activités préalables à la mise en œuvre (en USD) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Budget estimé pour le projet du fonds commun (en USD) |  |
| Durée prévue du projet (en mois) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Lieu:  | Date:  |
| Approuvé pour soumission conformément au Manuel de gestion des projets du FAQS (chapitre VI, art. 18.2):Coordonnateur du projet du fonds commun | Vérifié et recommandé pour approbation:Responsable du FAQS |
| Nom:  | Nom:  |
| Signature:  | Signature:  |

**1. Contexte**

|  |
| --- |
| *(Indiquez les informations détaillées sur le mandat pour ce projet du fonds commun et donnez des détails sur la situation actuelle, les problèmes et les défis et les causes profondes des problèmes en vous concentrant sur les besoins liés au projet)* |

**2. Informations essentielles sur le projet du fonds commun**

|  |
| --- |
| *(Indiquez les informations essentielles concernant le cadre développé pour le projet du fonds commun, p. ex. les buts, les objectifs, les résultats attendus, le calendrier et la méthodologie)* |
|  |

**3. Informations sur les activités préalables à la mise en œuvre**

|  |
| --- |
| *(Indiquez une explication détaillée sur l’approche et le type d’activités préalables à la mise en œuvre; méthodologie détaillée, calendrier et livrables; rapport sur l’avancement et équipe de projet)* |

**4. Utilisation du budget**

4.1 Récapitulatif des coûts

*(Détaillez chaque activité/action et indiquez le budget correspondant)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | *Élément de coût* | *Montant du FAQS (en USD)* | *Autres ressources* |
| A |  |  |  |
| B |  |  |  |
| C |  |  |  |
| D |  |  |  |
| E | Autres *(indiquez une répartition détaillée dans le tableau ci-dessous)* |  |  |
|  | **Total** |  |  |

E. Autres

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *No* | *Élément de coût (indiquez l’élément de coût)* | *Montant du FAQS (en USD)* | *Autres ressources* |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
|  | **Total** |  |  |

**Annexes:**

*(Joignez le projet de cadre du projet du fonds commun et toutes les pièces justificatives pertinentes)*