**Force majeure – Ouverture d’un dossier – pour:**

1o Quotes-parts territoriales d’arrivée

2o Programme de rémunération supplémentaire

3o Lien entre la qualité de service et les frais terminaux

*1. Coordonnées de l’opérateur désigné*

|  |  |
| --- | --- |
| Opérateur désigné | |
| Nom de la personne de contact | Mme  M. |
| Fonction/titre | |
| Téléphone | |
| Adresse électronique | |

*2. Description du problème conduisant à l’application de la force majeure*

|  |
| --- |
|  |

*3. Informations détaillées sur le cas de force majeure*

3.1 Date du début du problème:

|  |
| --- |
|  |

3.2 Le problème touche-t-il l’ensemble du territoire?

Oui

Non

3.3 Si vous avez répondu «non» à la question 3.2, veuillez indiquer les codes postaux/localités/zones concer­nés:

|  |
| --- |
|  |

*4. Pièces justificatives*

4.1 Déclarations officielles d’organes gouvernementaux

4.2 Rapports de police

4.3 Couverture médiatique (articles de presse, bulletins d’information télévisés, etc.)

4.4 Bulletins météorologiques (Internet, service météorologique, etc.)

4.5 Les pièces justificatives doivent être fournies avec la formule de demande de clôture du dossier

4.6 Autre (veuillez préciser ci-dessous):

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Date | Signature |

Veuillez renvoyer la formule, dûment remplie, au Bureau international de l’UPU ([fm@upu.int](mailto:fm@upu.int)).